

МБОУ «ТОЧИЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.01.2024г.

№ 6 -р

с.Точильное

О подготовке и проведении итогового собеседования по
русскому языку в 9 классе в 2023 – 2024 учебном году.

С целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Смоленского района Алтайского края, в соответствии с пунктом 24 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году от 20.10.2023 № 04-339, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 18.12.2023 № 1400 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 25.12.2023 № 1458 «Об утверждении критериев оценивания итогового собеседования по русскому языку для отдельных категорий участников итогового собеседования в Алтайском крае в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 22.12.2023 № 1444 «Об информировании участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 29.01.2020 № 7-П «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае», приказом Комитета по образованию Смоленского района Алтайского края от 25.01.2024 № 30-р,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в МБОУ «Точилинская СОШ» итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9 классов в 2024 учебном году:

- 14 февраля 2024 года – основная дата;
- 13 марта 2024 года – дополнительная дата;
- 15 апреля 2024 года – дополнительная дата.

Итоговое собеседование начинается в 09:00 по местному времени.

2. Зам.дир. по УВР –Гребенкиной Т.В.

2.1. организовать информирование участников, разместить на официальных сайтах ОО информацию о сроках, местах регистрации и проведения итогового собеседования;

2.2. организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов;

2.3. провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;

2.4. обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;

2.5. определить, не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, изменения текущего расписания занятий в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

2.6. провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;

2.7. утвердить ответственного организатора по проведению итогового собеседования- Гребенкину Т.В., экзаменатора-собеседника Чумакову Е.В. - и эксперта по оцениванию ответов участников – Мауль М.А. по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающего информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории, с учетом того. Для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового собеседования рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года;

2.8. получить с официального сайта федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») (<http://fipi.ru>) и тиражировать в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов не позднее, чем за сутки до проведения итогового собеседования;

2.9. обеспечить оценивание итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

2.10. организовать ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы

Юрьев В. И.