

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Точилинская средняя общеобразовательная школа»  
Смоленского района Алтайского края

«Рассмотрено»  
На заседании педсовета  
протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Точилинская СОШ»  
В.И.Юрьев  
Приказ № 68/3-р  
«31» августа 2022 г.

**Порядок обучения  
по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении в МБОУ «Точилинская СОШ» (далее - Порядок) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устава МБОУ «Точилинская СОШ» (далее – образовательная организация).

1.2 Индивидуальный учебный план разрабатывается в целях обеспечения освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования на основе индивидуализации ее с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося и призван обеспечить удовлетворение образовательных потребностей обучающихся путем выбора оптимального перечня учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), темпов, сроков их освоения, а также форм обучения и получения образования.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с высокой степенью усвоения образовательной программы в целях организации ускоренного обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в целях обеспечения освоения ими образовательной программы в полном объеме;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, переведенных в следующий класс условно;
- для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, при организации обучения на дому или в медицинской организации в соответствии с заключением медицинской организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта РФ;
- для обучающихся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- в иных случаях

1.4. Индивидуальный учебный план, в том числе предусматривающий ускоренное обучение, разрабатывается школой самостоятельно на основе утвержденной основной образовательной

программы соответствующего уровня общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения, санитарных норм и правил.

## **2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен любому обучающемуся школы независимо от класса обучения.

2.2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления.

2.4. В заявлении указываются пожелания обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания основной образовательной программы – включение в индивидуальный учебный план дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, ускоренное обучение по основной образовательной программе и др.

К заявлению могут быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.

2.5. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение текущего учебного года до 15 мая включительно.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану ведется по расписанию занятий.

Расписание занятий по индивидуальному учебному плану с учетом максимально допустимой учебной нагрузки и кадрового потенциала составляет заместитель директора по УВР, утверждает директор.

2.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в отдельных классах (группах). Наполняемость классов (групп) устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.9. При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы.

2.10. Обучение по индивидуальному учебному плану на уровнях начального и основного общего образования сопровождается поддержкой тьютора, на уровне среднего общего образования – классного руководителя.

Педагогический работник назначается на сопровождение индивидуального учебного плана приказом директора.

2.11. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану обладают всеми академическими правами, предусмотренными законодательством.

## **3. Порядок разработки индивидуального учебного плана**

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями школы с учетом психолого-медико-педагогических рекомендаций по организации обучения ребенка (при их наличии).

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора по УВР работе для конкретного обучающегося или группы обучающихся на основе основной образовательной программы соответствующего уровня общего на один учебный год.

3.3. Индивидуальный учебный план утверждается в порядке, уставом школы для утверждения основной образовательной программы общего образования.

3.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается не позднее 15 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану, если иное не установлено настоящим Порядком.

3.5. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

3.6. Объем рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ООП соответствующего уровня образования, для которого разработан индивидуальный учебный план, может варьироваться при необходимости разработки индивидуальной сетки учебных часов для освоения учебных предметов.

3.7. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

3.8. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил. С этой целью индивидуальный учебный план может сочетать различные формы получения образования и формы обучения.

3.9. Утвержденный индивидуальный учебный план и расписание занятий по индивидуальному учебному плану доводятся до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись.

#### **4. Особенности организации ускоренного обучения**

4.1. Ускоренное обучение осуществляется посредством:

- зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы;

- изменения объема часов на изучение отдельных предметов.

4.2. Ускоренное обучение возможно организовать для обучающихся, имеющих высокие образовательные способности и (или) уровень развития, и (или) переезжающих в другую местность на длительное время. Возможность освоения обучающимся образовательной программы в повышенном темпе в случаях обучения без балльного оценивания знаний подтверждается данными динамики учебных достижений и психолого-педагогической диагностики, в остальных случаях – результатами текущей и промежуточной аттестации, психолого-педагогическими характеристиками обучающегося.

4.3. Особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления устанавливаются локальным нормативным актом школы.

4.4. Прием на ускоренное обучение не допускается.

#### **5. Перевод на индивидуальный учебный план в случае зачета результатов обучающегося**

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

5.3. Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 5.2 Порядка.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

5.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану фиксируются в журнале успеваемости.

5.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация обучавшихся по индивидуальному учебному плану проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

## **6. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана**

6.1. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора, назначаемого директором. 6.2. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением учебных занятий обучающимся, ведением журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации индивидуального учебного плана заместитель директора школы по УВР не реже одного раза в четверть.

6.3. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом и расписанием занятий. Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

6.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) индивидуального учебного плана проводятся в рамках часов, отведенных на соответствующие предметы, курсы, дисциплины (модули).

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом школы, индивидуальным учебным планом и ООП соответствующего уровня образования.

6.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану фиксируются в журнале успеваемости.

6.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация обучавшихся по индивидуальному учебному плану проводится в формах и в порядке, предусмотренных законодательством.

## **7. Финансовое обеспечение**

7.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

7.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется в соответствии с установленной в школе системой оплаты труда.

**Приложение 1**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Точилинская средняя общеобразовательная школа» Смоленского района Алтайского края

**Индивидуальный учебный план по**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ученика (-цы) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

ФИО

за курс \_\_\_\_\_ класса  
в 20 \_\_\_\_\_ -20 \_\_\_\_\_ учебном году

**1. Пояснительная записка**

Цель ИУП – ликвидировать академическую задолженность по предмету (-ам), которые учащийся не освоил за \_\_\_\_\_ класс.

В ИУП входят предметы: \_\_\_\_\_

УМК по учебным предметам согласно утвержденному перечню УМК по школе.

Дидактическое сопровождение ИУП \_\_\_\_\_

Сроки освоения ИУП \_\_\_\_\_

Формы промежуточной аттестации по предметам ИУП \_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**Сетка индивидуального учебного плана**

Предметная область/ Предмет \_\_\_\_\_

№ п/п	Темы	Учитель	Неделя проведения итогового контроля	Количество занятий	Форма проведения
Итого: всего часов (по каждому разделу) Количество контрольных работ:					

**Расписание консультаций**

№	Предмет	Учитель	День недели	Время	Кабинет

Директору МБОУ «Гочилинская СОШ»  
Юрьеву В.И.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

В связи с не ликвидацией академической задолженности за 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год по \_\_\_\_\_ прошу предоставить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_, (ФИО обучающегося)

условно переведенному (ой) в \_\_\_\_\_ класс, обучение по индивидуальному учебному плану с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. За освоение индивидуального учебного плана моим(ей) сыном (дочерью) несу полную ответственность.

С положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность» ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

/ \_\_\_\_\_  
расшифровка

## Приложение №4

### Приказ

Об организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся условно переведенными в следующий класс с академической задолженностью

В соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность». На основании заявления родителей (законных представителей)

Приказываю:

1. Зам. директором разработать индивидуальный учебный план сроком с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в сроки, установленные положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность»;
2. Учителям \_\_\_\_\_ разработать дидактическое сопровождение индивидуального учебного плана;
3. Классному руководителю \_\_\_\_\_:
  - ознакомить родителей (законных представителей) с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий (под роспись);
  - завести журнал учета проводимых занятий;
  - осуществлять контроль за посещением занятий обучающимся;
  - своевременно информировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля.
4. Заместителю. директору \_\_\_\_\_ осуществлять контроль за освоением индивидуального учебного плана обучающимся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_